

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор

ООО «Юдинская автошкола»



Филиппов С.Г.

2020 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
по организации образовательного процесса по профессиональному  
обучению водителей транспортных средств**

Казань  
2020 г.

Казань

2020 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие методические рекомендации регулируют порядок организации образовательного процесса в ООО «Юдинская автошкола», именуемой далее – «Автошкола», в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Постановлениями Правительства Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом ООО «Юдинская автошкола» и другими локальными актами автошколы.

1.2. Под образовательным процессом понимается целенаправленная деятельность руководителя автошколы, педагогического коллектива, обеспечивающая подготовку учащихся по образовательным программам подготовки водителей транспортных средств.

1.3. Главной задачей является подготовка и воспитание квалифицированных водителей транспортных средств.

1.4. Профессиональная подготовка по профессии водитель транспортных средств заключается в реализации программ профессиональной подготовки водителей транспортных средств, разработанных на основе примерных программ, утвержденных Приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 N 1408 "Об утверждении примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.07.2014 N 33026).

1.5. Данные виды подготовки и переподготовки не сопровождаются повышением образовательного уровня обучающего.

1.6. Подготовка водителей транспортных средств осуществляется из числа лиц, состояние здоровья которых соответствует медицинским требованиям, имеющих образование не ниже основного общего и возраст которых к концу обучения соответствует требованиям Федерального закона «О безопасности дорожного движения».

1.7. Подготовка водителей осуществляется в очной форме обучения. Занятия могут организовываться в дневное, вечернее время, а также в группах выходного дня.

1.8. Учебные планы и программы подготовки водителей транспортных средств разрабатываются на основании соответствующих Примерных программ, утвержденных Министерством образования и науки.

1.9. Сроки обучения определяются исходя из объема учебных программ.

## 2. Основные понятия и термины

2.1. Образовательная (рабочая) программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

2.2. Профессиональное обучение - вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий);

2.3. Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

2.4. Образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ;

2.5. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, - образовательные организации, а также организации, осуществляющие обучение.

2.7. Педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

2.8. Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

### **3. Образовательная программа**

3.1. Образовательные программы и учебные планы разрабатываются автошколой, на основе Примерных программ профессиональной подготовки водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий, утвержденных приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1408, государственных образовательных стандартов и нормативных актов.

3.2. Содержание образовательной программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств представлено пояснительной запиской, учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных предметов, планируемыми результатами освоения образовательной программы, условиями реализации образовательной программы, системой оценки результатов освоения образовательной программы, учебно-методическими материалами, обеспечивающими реализацию образовательной программы.

3.3. Учебный план содержит перечень учебных предметов базового, специального и профессионального циклов с указанием времени, отводимого на освоение учебных предметов, включая время, отводимое на теоретические и практические занятия в соответствии с примерными программами.

3.4. Последовательность изучения разделов и тем учебных предметов базового, специального и профессионального циклов, проведение промежуточной аттестации и квалификационных экзаменов, определяется календарным учебным графиком.

3.5. Рабочие программы учебных предметов раскрывают последовательность изучения разделов и тем, а также распределение учебных, часов по разделам и темам.

3.6. Учебные предметы базового цикла не изучаются при наличии права на управление транспортным средством любой категории или подкатегории (по желанию обучающегося).

3.7. Условия реализации образовательных программ содержат организационно-педагогические, кадровые, информационно-методические и материально-технические требования. Учебно-методические материалы обеспечивают реализацию образовательных программ.

3.8. Образовательные программы предусматривают достаточный для формирования, закрепления и развития практических навыков и компетенций объем практики.

### **4. Организация образовательной деятельности**

4.1. Организация обучения в Автошколе «Юдинская автошкола» должна обеспечивать выполнение основной задачи подготовку квалифицированных водителей.

4.2. В Автошколе при подготовке обучаемых применяются следующие основные методы обучения:

4.2.1. устное изложение (объяснение, рассказ, лекция);

4.2.2. беседа;

4.2.3. показ (демонстрация) наглядных пособий, плакатов, мультимедийных файлов; самостоятельная работа; практические занятия. Указанные методы, как правило, применяются комплексно.

4.3. Сроки реализации образовательной программы (начала и окончания профессионального обучения) определяются в соответствии с учебным планом образовательной программы.

4.4. Организационно-педагогические условия реализации образовательной программы должны обеспечивать ее реализацию в полном объеме, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

4.5. Для определения соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям и способностям обучающихся автошкола, проводит тестирование обучающихся с помощью соответствующих специалистов или с использованием аппаратно-программного комплекса (АПК) тестирования и развития психофизиологических качеств водителя.

4.6. Преподаватель или мастер производственного обучения вождению обязан для каждого занятия выбирать наиболее целесообразные методы обучения, исходя из требований программы и условий, в которых проводится занятие: состава и уровня подготовки учащихся, степени сложности учебного материала, наличия и состояния учебного оборудования, места и времени проведения занятия.

4.7. Основной формой обучения является занятие, которое может быть теоретическим, практическим и контрольным. Каждое занятие должно состоять из вступительной, основной и заключительной частей.

4.8. Теоретическое обучение проводится в оборудованных учебных кабинетах с использованием учебно-материальной базы, соответствующей установленным требованиям.

4.9. Наполняемость учебной группы по учебному классу (Казань, ул. Революционная, 41а) составляет до 18 человек.

4.10. Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий составляет 1 академический час (45 минут). Продолжительность учебного часа практического обучения вождению составляет 1 астрономический час (60 минут).

4.11. В течение дня с одним обучаемым по вождению автомобиля разрешается отрабатывать: на автотренажере - не более одного часа, на учебном автомобиле не более двух часов.

4.12. Теоретические занятия проводятся преподавателем, практические по устройству и техническому обслуживанию автомобиля - преподавателем совместно с мастером производственного обучения, практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером производственного обучения вождению индивидуально с каждым обучаемым. Практические занятия по устройству и техническому обслуживанию автомобилей и оказанию первой помощи, пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии проводятся групповым способом после изучения соответствующего теоретического материала по одной или нескольким темам.

4.13. Теоретическое занятие проводится со всей учебной группой методом рассказа (беседы) или объяснения с целью лучшего усвоения учащимися нового учебного материала. В ходе занятий преподаватель должен увязывать новый материал с ранее изученным, иллюстрировать основные положения примерами из практики, использовать для объяснения материальную часть и учебно-наглядные пособия, строго соблюдать логическую последовательность, а также принятую техническую терминологию.

4.14. На теоретическом занятии вступительная часть обычно включает в себя проверку присутствующих на занятии, опрос по ранее пройденному материалу; основная

часть - сообщение темы, цели занятия, учебных вопросов, изложение нового материала и его закрепление; заключительная часть - ответы на вопросы, подведение итогов занятия, выдача заданий для самостоятельной работы.

4.15. Обучение вождению проводится вне сетки учебного времени мастером производственного обучения (МПО) индивидуально с каждым обучающимся в соответствии

с графиком очередности обучения вождению.

4.16. Обучение вождению состоит из первоначального обучения вождению и обучения практическому вождению на учебных маршрутах в условиях дорожного движения (в соответствии с учебным планом образовательной программы).

4.17. Первоначальное обучение вождению транспортных средств должно проводиться на закрытых площадках или автодромах.

4.18. обучению практическому вождению в условиях дорожного движения допускаются лица, имеющие первоначальные навыки управления транспортным средством, представившие медицинскую справку установленного образца и знающие требования Правил дорожного движения.

4.19. Обучение практическому вождению в условиях дорожного движения проводится на учебных маршрутах, разработанных автошколой и согласованных с УГБДД УМВД России по Липецкой области.

4.20. Структуру занятия по предмету «Вождение автомобиля» можно представить в виде трех основных составляющих:

4.20.1. Подготовительная часть.

4.20.1. Основная часть.

4.20.1. Заключительная часть.

4.21. Подготовительная часть занятия включает выполнение следующих мероприятий:

4.21.1. проверку МПО наличия у обучаемого контрольной карточки обучения вождению автомобиля;

4.21.2. визуальную проверку МПО физического состояния обучаемого (алкогольное и наркотическое опьянение, болезненное состояние и т.д.);

4.21.3. проверку мастером внешнего вида и одежды обучаемого (МПО объясняет возможные последствия, к которым может привести небрежность в одежде, МПО вправе при необходимости потребовать от обучаемого привести одежду в надлежащий вид, сменить обувь и т.д.);

4.21.4. вступительный инструктаж обучаемого, в том числе по мерам безопасности;

4.21.5. доведение темы, содержания занятия (учебные упражнения, учебные маршруты) и порядок отработки.

4.22. Основная часть:

4.22.1. текущий инструктаж;

4.22.1. практическое учебное вождение.

4.23. Заключительная часть:

4.23.1. заключительный инструктаж;

4.23.2. подведение итогов, выставление оценки;

4.23.3. уточнение даты и времени проведения следующего занятия.

4.24. На практическом занятии по вождению вступительный инструктаж обычно также включает в себя повторение отдельных приёмов; текущий инструктаж состоит из показа и выполнения в замедленном темпе упражнений с кратким объяснением (значение показа очень велико, так как при зрительном восприятии легче всего усвоить наиболее рациональные приемы выполнения упражнения), самостоятельного выполнения этих упражнений обучающимися при постоянном контроле и своевременном исправлении ошибок (это очень важно, так как ошибки могут укорениться и превратиться в навык,

который потом будет трудно исправить); заключительный инструктаж проводится после выполнения упражнений и состоит из разбора допущенных ошибок, причин, вызвавших их, и способов устранения, а также из заданий для самостоятельной подготовки к следующему занятию.

4.25. Во время учебной езды мастер производственного обучения вождению должен находиться рядом с обучаемым, не оставлять его одного за рулем, приучать следить за изменениями дороги, показаниями контрольно-измерительных приборов, не смотреть на механизмы управления при пользовании ими, а также прислушиваться к ритму работы двигателя и других механизмов автомобиля, улавливать посторонний шум или звуки в их работе, обнаруживать причины неисправностей и устранять их.

4.26. На занятии по вождению обучающий (мастер производственного обучения) должен иметь при себе документ на право обучения вождению транспортного средства данной категории, подкатегории, а также удостоверение на право управления транспортным средством соответствующей категории, подкатегории и путевой лист с отметкой о прохождении предрейсового медицинского осмотра.

4.27. Транспортные средства, используемые для обучения вождению, должны соответствовать материально-техническим условиям, предусмотренным пунктом

4.28. Примерных программ.

4.29. Информационно-методические условия реализации образовательной программы включают:

4.29.1. учебный план;

4.29.2. календарный учебный график;

4.29.3. рабочие программы учебных предметов;

4.29.4. методические материалы и разработки;

4.29.5. расписание занятий.

4.30. Материально-технические условия реализации образовательной программы определяются требованиями Примерных программ профессиональной подготовки водителей транспортных средств.

4.31. Учебные транспортные средства соответствующей категории или подкатегории и прицепы к ним должны быть, зарегистрированными в установленном порядке

4.32. Транспортные средства, используемые для обучения вождению лиц с ограниченными возможностями здоровья, должны быть оборудованы соответствующим ручным или другим предусмотренным для таких лиц управлением.

4.33. Механическое транспортное средство, используемое для обучения вождению должно быть оборудовано дополнительными педалями привода сцепления (кроме транспортных средств с автоматической трансмиссией) и тормоза; зеркалом заднего вида для обучающего; опознавательным знаком «Учебное транспортное средство» в соответствии с пунктом 8 Основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанности должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения, утвержденных Постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. № 1090 «О Правилах дорожного движения».

4.34. Учебно-материальная база, в том числе участки закрытой площадки или автодрома для первоначального обучения вождению транспортных средств, используемые для выполнения учебных (контрольных) заданий автошколы должна соответствовать требованиям Примерных программ профессиональной подготовки водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий.

## **5. Требования к составлению расписания с учетом санитарно-эпидемиологических норм**

5.1. Расписание занятий составляется на каждую группу в строгом соответствии с учебным планом и календарным графиком на весь период обучения и не меняется в целях выработки у обучающихся устойчивого стереотипа деятельности, обеспечивающего успешное усвоение учебного материала и практических навыков.

5.2. Учебная нагрузка при организации занятий в форме очного обучения не должна превышать 6 часов в день и 36 часов в неделю, а в форме очно-заочного (вечернего) обучения

- соответственно 4 часа и 24 часа. Режим обучения может быть ежедневным и от 2 до 5 дней в неделю.

5.3. Сроки подготовки (переподготовки, повышения квалификации) водителей транспортных средств устанавливаются автошколой, исходя из объемов учебных планов и программ, а также режимов обучения.

5.4. Учебный процесс включает теоретические, лабораторно-практические, практические занятия и самостоятельную подготовку.

5.5. Продолжительность теоретических занятий, как правило, планируется из расчета не более двух учебных часов в день по одному предмету. Один учебный час приравнивается к 45 минутам.

5.6. Лабораторно-практические разрешается проводить спаренными часами по 90 минут с соответствующим увеличением времени на перерывы.

5.7. в целях профилактики переутомления и поддержания работоспособности обучающихся рекомендуется организовывать плотность учебных занятий в пределах 60%-80% учебного времени, с использованием наглядных пособий, технических средств обучения, самостоятельной работы.

5.8. Общая продолжительность перемен должна составлять не менее 20% времени учебного дня. Перемены на отдых обучающихся должны иметь продолжительность не менее 10 минут. Для организации питания (при наличии) предусматривают перемены продолжительностью не менее 20 минут. Отдых обучающихся в перерывах между занятиями организуется в специально отведенных помещениях или на участках территории организации.

5.9. Расписание занятий утверждается Директором Автошколы «Юдинская автошкола».

## **6. Контроль учебного процесса.**

6.1. В целях повышения качества обучения необходимо проводить контроль за учебно-воспитательным процессом путем посещения занятий и систематических бесед с преподавателями и мастерами производственного обучения вожждению. Контроль должен осуществлять директор автошколы.

6.2. На занятиях проверяют: подготовленность преподавателя (мастера) к проведению данного занятия; обеспеченность занятия учебно-наглядными пособиями и правильность их использования; соответствие преподаваемого материала требованиям программ; правильность применения преподавателем (мастером) методов обучения, а также знания и уровень практической выучки учащихся. Результаты проверок занятий должны заноситься в журнал учета занятий и при необходимости обсуждаться на педагогических советах. Недостатки, выявленные во время проверок, должны быть доведены до сведения педагогического состава автошколы и устранены.

## 7. Система оценки результатов освоения образовательной программы

7.1. Контроль качества усвоения пройденного материала обучаемыми осуществляется преподавателем (мастером производственного обучения) в ходе проведения занятий с выставлением оценок в журнале учета занятий (индивидуальной книжке учета обучению вождению).

7.2. Промежуточная аттестация обучающихся по теоретическим предметам обучения осуществляется в форме зачетов. Зачеты проводятся в соответствии с календарным учебным графиком прохождения соответствующей программы профессионального обучения.

7.3. Промежуточная аттестация по практическому вождению транспортных средств осуществляется путем выполнения контрольных заданий.

7.4. Материалы для проведения промежуточной аттестации утверждаются приказом директора Автошколы.

7.5. Промежуточная аттестация по завершению отдельных теоретических этапов обучения проводится путем написания письменных контрольных работ, тестирования обучающихся и оцениваются по пятибалльной системе:

7.7.1. «Сдал» - 0 ошибок «5-отлично»;

7.7.2. «Сдал» - 1 ошибка «4-хорошо»;

7.7.3. «Сдал» - 2 ошибки «3-удовлетворительно»;

7.7.4. «Не сдал» - 3 и более ошибок «2- не удовлетворительно».

7.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

7.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые автошколой.

7.9. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из автошколы как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

7.10. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний. Лица, получившие по итогам промежуточной аттестации неудовлетворительную оценку, к сдаче квалификационного экзамена не допускаются.

7.11. Квалификационный экзамен проводится аттестационной комиссией, состав которой формируется и утверждается приказом руководителя автошколы.

7.12. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

7.13. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, обеспечивающий единство требований, предъявляемых к выпускникам.

7.14. в качестве материалов при сдаче квалификационных экзаменов по проверке теоретических знаний используется программа «МААШ. Теоретический экзамен в ГИБДД».

7.15. Квалификационный экзамен по завершении практического обучения проводится в соответствии с действующей Методикой проведения квалификационных экзаменов на получение права на управление транспортными средствами применяемой на экзаменах в ГИБДД.

7.16. Оценка выставляется в соответствии с действующей Методикой проведения квалификационных экзаменов на получение права на управление транспортными средствами применяемой на экзаменах в ГИБДД.

7.17. Результаты квалификационного экзамена оформляются протоколом. По результатам квалификационного экзамена выдается свидетельство о профессии водителя.

7.18. При обучении вождению на транспортном средстве, оборудованном автоматической трансмиссией, в свидетельстве о профессии водителя делается соответствующая запись.

7.19. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах осуществляются автошколой на бумажных и (или) электронных носителях.

## **8. Учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательной программы**

8.1. Учебно-методические материалы представлены:

8.1.2. соответствующей примерной программой профессионального обучения водителей транспортных средств;

8.1.3. образовательной программой профессионального обучения водителей транспортных средств (подготовки, переподготовки), согласованной с УГБДД УМВД России по РТ и утвержденной руководителем автошколы;

8.1.4. методическими, рекомендациями по организации образовательного процесса, утвержденными руководителем автошколы;

8.1.5. материалами для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, утвержденными руководителем автошколы;

8.1.6. развернутыми тематическими планами учебных предметов.

## **9. Список рекомендуемой литературы и учебно-наглядных пособий**

9.1. Интерактивная мультимедийная программа «МААШ».

9.2. МААШ. Теоретический экзамен в ГИБДД.

9.3. Магнитная доска со схемой населенного пункта.

9.4. Комплект магнитов «Автомобили для магнитной доски».

9.5. Комплект магнитов «Дорожное движение и инфраструктура».

9.6. Комплект магнитов «Знаки ПДД для магнитной доски»

9.7. Детское удерживающее устройство .

9.8. Плакаты или в электронном виде «Дорожные знаки и дорожная разметка».

ПО «Зарница».

9.9. Плакаты или в электронном виде «Дорожные знаки и дорожная разметка».

ПО «Зарница».

9.10. Плакаты или в электронном виде «Сигналы светофора и регулировщика». ПО «Зарница».

9.11. Плакаты или в электронном виде «Движение через железнодорожный переезд». ПО «Зарница»

9.12. Плакаты или в электронном виде «Первоначальное обучение водителя». ПО «Зарница».

9.13. Плакат или в электронном виде «Общие обязанности водителя». МААШ.

9.14. Плакат или в электронном виде «Неисправности и условия при которых запрещается эксплуатация автомобиля».

9.15. Плакат или в электронном виде «Нормативные правовые акты, определяющие порядок перевозки грузов». МААШ.

9.16. Плакат или в электронном виде «Нормативное правовое обеспечение пассажирских перевозок». МААШ.

9.17. Тренажер сердечно-легочной и мозговой реанимации пружинно-механический с индикацией правильности выполнения действий (манекен)

- 9.18. Тренажер сердечно-легочной и мозговой реанимации пружинно-механический (торс)
- 9.19. Тренажер-манекен для отработки приемов восстановления проходимости верхних дыхательных путей в положении лежа и стоя.
- 9.20. Мотоциклетный шлем.
- 9.21. Аптечка первой помощи (автомобильная).
- 9.22. Стенды или в электронном виде «Табельные средства для оказания первой помощи».
- 9.23. Стенды или в электронном виде «Подручные материалы, имитирующие носилочные средства, средства для остановки кровотечения, перевязочные средства, иммобилизирующие средства».
- 9.24. Плакат или в электронном виде «Оказание медицинской помощи пострадавшим. Содержание автомобильной аптечки».
- 9.25. Плакаты или в электронном виде «Способы остановки кровотечения, сердечно-легочная реанимация, транспортные положения, первая помощь при скелетной травме, ранениях и термической травме».
- 9.26. Учебное пособие. Автошкола МААШ. «Азбука первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях».
- 9.27. Мультимедийные файлы, имеющие полностью свободное распространение, по темам рабочих программ учебных предметов Программы.

## **10. Требования к кадровому обеспечению учебного процесса**

10.1. Программы профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий содержат требования к кадровым условиям их реализации.

10.2. Педагогические работники, реализующие программу профессионального обучения водителей транспортных средств, в том числе преподаватели учебных предметов, мастера производственного обучения, должны удовлетворять квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям и (или) профессиональных стандартах.

10.3. Преподаватель должен иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

10.4. Преподаватели по основам законодательства в сфере дорожного движения и основам управления транспортными средствами должны иметь водительское удостоверение на право управления транспортными средствами.

10.5. Мастера производственного обучения должны иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в областях, соответствующих профилям обучения, и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы, водительское удостоверение с разрешающими отметками соответствующих категории и подкатегорий транспортных средств и свидетельство на право обучения вождению.

10.6. Повышение квалификации руководящих работников, преподавателей и мастеров производственного обучения (водителей-инструкторов) организуется и проводится в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования.

10.7. Преподаватели и мастера производственного обучения, своевременно не прошедшие повышение квалификации, к педагогической деятельности не допускаются.

10.8. К педагогической деятельности не допускаются также лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, которые имели судимость за определенные преступления. Перечни соответствующих медицинских противопоказаний и составов преступлений устанавливаются законодательством Российской Федерации.

## **11. Документы об образовании и (или) о квалификации. Свидетельство о профессии водителя**

11.1. В соответствии с подпунктом 5 пункта 1.6 части III Правил сдачи квалификационных экзаменов и выдачи водительских удостоверений, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 декабря 1999 г. № 1396, кандидат в водители представляет в Госавтоинспекцию документ о прохождении обучения. В соответствии с пунктом 2 части 10 статьи 60 Федерального закона № 273-ФЗ документом о квалификации по результатам профессионального обучения является свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. В соответствии с разделом VI Примерных программ по результатам квалификационного экзамена, которым завершается освоение программ профессионального обучения, выдается свидетельство о профессии водителя. В соответствии с частью 3 статьи 60 Федерального закона № 273-ФЗ лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации, образец которого самостоятельно устанавливаются организациями, осуществляющими образовательную деятельность. Согласно пункту 17 части 3 статьи 28 Федерального закона № 273-ФЗ приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации относится к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности. Свидетельство о профессии водителя целесообразно изготавливать на бланке, являющимся защищенной от подделок полиграфической продукцией.

11.2. При использовании бланков документов о квалификации, являющихся защищенной от подделок полиграфической продукцией, образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность, могут быть использованы соответствующие рекомендации Минобрнауки России, которые рассматривают вопросы разработки, заполнения, учета и хранения бланков свидетельств о профессии водителя. Свидетельства о профессии водителя оформляются на государственном языке Российской Федерации, если иное не установлено Федеральным законом № 273, Законом Российской Федерации от 25 октября 1991 года № 1807-1 «О языках народов Российской Федерации», и заверяются печатями образовательных организаций. Свидетельства о профессии водителя, могут быть также оформлены на иностранном языке в порядке, установленном образовательной организацией. Заполнение бланков свидетельства о профессии водителя (далее - бланк документа) производится с помощью модуля заполнения и учета. Заполнение бланков документов рукописным способом не рекомендуется. При заполнении бланк документа необходимо указывать следующие сведения: официальное название образовательной организации в именительном падеже, согласно уставу данной образовательной организации; наименование города (населенного пункта), в котором находится образовательная организация; дата выдачи документа; фамилия, имя и отчество лица, прошедшего профессиональное обучение (пишется полностью в именительном падеже в соответствии с записью в паспорте или документе, его заменяющем). Бланк документа подписывается руководителем образовательной организации, иными лицами на усмотрение образовательной организации и заверяется печатью образовательной организации. После заполнения бланки документов должны быть проверены на точность и безошибочность внесенных в них записей. Бланки документов, заполненные с ошибками или имеющие иные дефекты, внесенные при заполнении, считаются испорченными и

подлежат замене. Дубликаты свидетельства о профессии водителя выдаются лицам, утратившим документы, при условии наличия в образовательной организации всех необходимых сведений о прохождении данными лицами обучения. Дубликат выдается на фамилию, имя, отчество, идентичные подлиннику документа. Дубликат выдается на бланке, действующем на момент выдачи дубликата. На дубликате документа в заголовок на титуле справа вверху ставится штамп «дубликат».